

成績評価基準

●教育理念について

本校ではコンピュータ、エレクトロニクスの先端技術を身につけるのはもちろん、IT時代のリーダーを育てることが使命であると考えています。学生個々の実態に即した専門分野の基本的学力と伸長策充実、「夢」や希望を持ち自ら「自己実現」と真剣に取り組むことのできる人材を育成することが不可欠であると考えています。そのため、少人数教育、習熟度別指導など指導体制の工夫・改善を図る多様な活動を行うと共に各業界の第一線で活躍していく専門講師陣による熱心で丁寧な指導、助言を充実させ続けています。

●成績評価基準

各科目の評価、単位認定は各科目ごとに行われ、「出席率」、「課題・レポート提出」、「定期試験」等により、科目担当教員が総合評価として単位認定の可否を判定する。

「課題・レポート提出」では学修成果(小中大問などの各課程ごとの課題やレポート)としての総合評価で点数を算出し、「定期試験(記述式または記号選択問題の筆記試験)」と合わせ、科目毎に100点満点の6割以上の点数取得、科目ごとに80%以上の出席率が必要となる。

総合評価としての取得点数が6割未満、あるいは科目ごとの出席率が80%未満の者は該当科目について再試験を行い合格点を取得、または不足出席時間数分の補講授業受講を行うことで単位認定が行われる。

成績評価として、「優・良・可・不」の4段階としており、「優・良・可」を合格(単位認定)、「不」を不合格(単位認定不可)とする。

●成績処理と成績一覧表作成の過程

「成績評価基準」により実施された各科目ごとの評価(点数)について処理を行い、各学科における科目ごと、クラスごと、個人ごとの点数一覧(平均含む)の作成を行う。なお、学科間での様式は統一化された形式であり、厳正で公平な成績の処理を行う。個人成績については、各個人へ配布、保護者へは「成績状況表」の送付を行う。

各成績評価一覧表は以下の通りである。

科目ごとの成績一覧

XXXX年度	科目	担当	平均	最低点	
	○○○○○○○○	○○○○○○○○	○○○	○○○	
NO 学生番号	氏名	点数	NO 学生番号	氏名	点数
XX XXXXXXXXXXXX	○○○○○○○○	○○○	XX XXXXXXXXXXXX	○○○○○○○○	○○○
:	:	:	:	:	:

クラスごとの成績一覧

氏名	科目	点数	科目	点数	科目	点数	科目	点数
○○○○○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○	○○○
:	:	:	:	:	:	:	:	:

個人成績表

科目名	点数	平均	合格最低点	テスト判定	出席判定	出席率	単位取得判定
科目 1	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXXX
科目 2	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXXX
:	:	:	:	:	:	:	:

成績状況表

学科	○○○○○○○	学生No	XXXXXXXXXX	氏名	○○○○○○○		
科目名	単位	点数	合格点数	平均	評価/可否	出席率	備考
○○○○○○○	XX	XXX	XX	XXX	○○	XXX	
:	:	:	:	:	:	:	:
出席状況	授業時時間数	欠席時間数	早退時間数	遅刻時間数			
XXXX年度	XXXX	XX	XX	XX			
資格取得・備考							

●成績分布について

客観的な指標の算出方法(履修全科目の合計点の平均点)

XXXX年度 成績評価割合						
前期 ○○○○○○学科○年 ○○名						
○指標の算出について						
履修科目の成績(点数)について、全科目の合計点の平均を算出。						
各科目の点数は100点満点とする。						
指標範囲	0～49点	50～59点	60～69点	70～79点	80～89点	90～100点
人数	2	1	5	6	8	10
下位 1 / 4 の指標点数		○点以下				
下位 1 / 4 に該当する人数		○人				

●卒業判定

本校所定の課程を終了し、学科により異なるが、必要とされるすべての単位を取得した者には卒業証書を授与する。単位取得には前述の「成績評価基準」に記載の通りであり、条件を満たしている必要がある。なお、各学科の卒業認定については、『各学科教育目標と卒業認定』を参照のこと。